

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ №11

Г.А. Крамскова

Приказ № 60 от «03» сентября 2018 г



Годовой план

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
города Ростова-на-Дону
«Детский сад №11»**

2018 — 2019 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ	Содержание	страница
Введение	Аналитическая справка	2
I раздел	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности дошкольного учреждения за 2017/2018	4
1.1.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.	6
1.2.	Кадровое обеспечение	7
1.3.	Характеристика материальной базы	7
1.4.	Административная хозяйственная деятельность	10
II раздел	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов.	11
2.1.	Обучение на курсах повышение квалификации	11
III раздел	Организационно педагогическая работа	12
3.1.	Педагогические советы	12
3.2.	Изучение, обобщение и распространение передового опыта	13
3.3.	Консультации для воспитателей	14
3.4.	Открытые просмотры	14
3.5.	Работа творческой группы	15
3.6.	Конкурсы, смотры	16
3.7.	Внедрение инновационных методик	16
3.8.	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	17
3.9.	Оснащение педагогического процесса	17
IV раздел	Система внутреннего мониторинга в ДОУ	18
4.1.	Изучение состояния учебно-воспитательного процесса	18
4.2.	План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ	19
4.2.1.	Мониторинговые исследования педагогического коллектива	19
V раздел	Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими общественными организациями	20
5.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников.	20
VI раздел	Административно-хозяйственная работа	22
6.1.	План административно- хозяйственной работы на 2018-2019 уч. год.	22

АЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

1. муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Детский сад № 11» расположено по адресу:

344065. Пер. Днепроvский 124/7

2. Заведующий д/с: Крамскова Галина Александровна, образование высшее, педагогический стаж 32 года, в должности руководителя 30 лет.

3. Структура и количество групп:

Функционирует 14 групп (общая численность 525 детей)

Группа № 1 – 2 младшая общеразвивающей направленности

Группа №2 – 2 младшая общеразвивающей направленности

Группа №3 - средняя общеразвивающей направленности

Группа №4 - средняя общеразвивающей направленности

Группа №12 - средняя общеразвивающей направленности

Группа №13 - средняя общеразвивающей направленности

Группа №8 - средняя общеразвивающей направленности

Группа №6– старшая группа общеразвивающей направленности

Группа №7– старшая группа общеразвивающей направленности

Группа №10– старшая группа общеразвивающей направленности

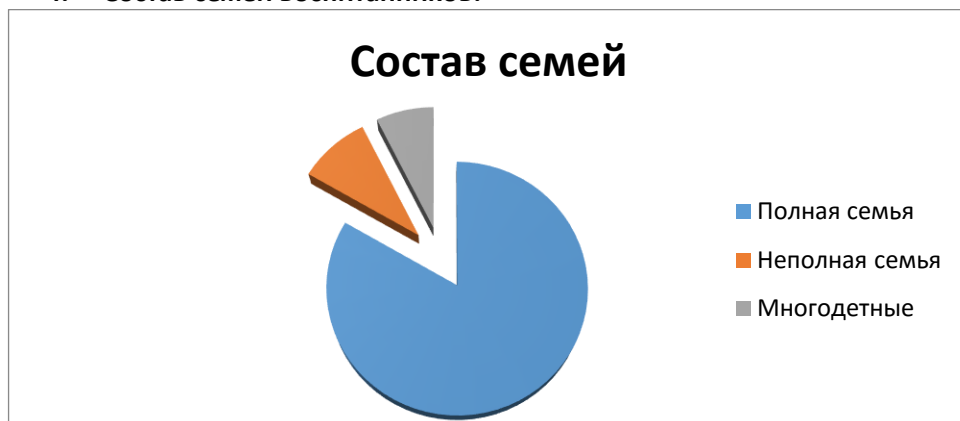
Группа №11– старшая группа общеразвивающей направленности

Группа №5 – подготовительная общеразвивающей направленности

Группа №9 – подготовительная общеразвивающей направленности

Группа №14 – подготовительная общеразвивающей направленности

4. Состав семей воспитанников:



На сегодняшний день в Учреждении создана комфортная, творческая атмосфера. Налажена тесная взаимосвязь между всеми службами ДОУ, что положительно сказывается на воспитательно-образовательном процессе. Сотрудничество всех участников педагогического процесса представляет собой непрерывное, целенаправленное взаимодействие по достижению поставленных целей и задач.

В течение учебного года для повышения квалификации и уровня профессионализма педагоги МБДОУ работали над темами по самообразованию, изучали новинки методической литературы, статьи из журнала «Дошкольное воспитание», принимали активное участие в методических мероприятиях детского сада (педагогических советах, консультациях и семинарах, взаимопосещениях друг друга).

Раздел I

ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2017/2018

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

В дошкольном учреждении особое внимание коллектив уделяет вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

В ДОУ организован режим пребывания детей (с учетом потребностей родителей; для детей в адаптационный период и пр.), разработана оздоровительная направленность режима дня: в режимные моменты включены здоровые сберегающие технологии с использованием точечного массажа по методу Уманской и т.д.)

Система физкультурно-оздоровительной работы включает физкультурно-оздоровительные мероприятия. Особое внимание уделяется двигательному режиму, разработана модель двигательного режима по возрастам, включающая разнообразные формы взаимодействия с детьми: утреннюю гимнастику, занятия по физической культуре, физкультминутки, **закаливающие процедуры:**

воздушные ванны

босоногохождение в теплый период

подвижные и спортивные

эстафеты физкультурные досуги, праздники, дни здоровья

Воспитание у детей культуры здоровья, формирование привычки к здоровому образу жизни проходят через следующие **формы работы:**

совместная образовательная деятельность

беседы

игры и игровые упражнения

викторины, досуги

При построении работы по физическому воспитанию учитывается индивидуальный дифференцированный подход к детям.

Большое внимание педагоги уделяют работе по формированию основ безопасного поведения у детей на улице, дома и в природе.

Во всех группах, наблюдения за организацией самостоятельной двигательной деятельности детей позволили сделать вывод, что дети владеют основными двигательными навыками в соответствии с требованиями программы. У дошкольников сформированы физические качества, необходимые для выполнения общеразвивающих упражнений, а также упражнений спортивного характера. Дети активно включаются в подвижную игру, старшие дошкольники способны самостоятельно её организовать и провести. При этом следует отметить, что дети среднего и старшего возраста подолгу и с интересом играют в разнообразные подвижные игры, знают много считалок и стихотворных текстов, используемых ими для речевого сопровождения игровой деятельности.

Оценка состояния физического развития и здоровья детей проводится в учреждении регулярно – в начале и в конце учебного года.

Сравнительная таблица заболеваемости в течении года

сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август
6,5 %	9,2 %	12,5%	7%	8%	8%	8%	11%	5%	0,7	0,7	0,7

Анализ заболеваемости показывает положительную динамику в сравнении с предыдущими годами, что говорит о выборе правильных методов укрепления здоровья детей. Процент детей, болеющих простудными заболеваниями, поднимается в ноябре и в апреле, когда пик простудных заболеваний гриппом и ОРВИ. С каждым годом в дошкольное учреждение поступает все больше детей со второй группой здоровья, в ДОУ имеются дети и третьей и 4 группой здоровья. Это объясняется рядом объективных и субъективных причин: неблагоприятная экологическая обстановка; увеличение количества детей, рождающихся с врожденными заболеваниями.

При этом у некоторых детей наблюдается психомоторная нестабильность, у часто болеющих снижена физическая работоспособность.

Данные по группам здоровья.

1-я группа

здоровья 125 детей

2-я группа здоровья

378 детей

3-я группа здоровья

22 ребенка

4-я группа здоровья

2 ребенка (инвалиды)

Динамика физического развития ребенка. Этому способствует внедренная система работы по укреплению здоровья детей:

- чёткое соблюдение режима дня;
- соблюдение времени прогулок и дневного сна;
- эффективность использования воспитателями групп, методов и приёмов работы с детьми по организации двигательного режима на физкультурных занятиях.

Анализ рационального питания в ДОУ организовано 4 - разовое питание, блюда готовятся на пищеблоке.

Питание детей в дошкольном образовательном учреждении организуется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным с учётом физиологических потребностей детей в калорийности. При организации питания соблюдаются возрастные, физиологические нормы суточной потребности в основных пищевых веществах.

В организации питания ребенка раннего и дошкольного возраста большое значение имеет соблюдение определенного режима, что обеспечивает лучшее сохранение аппетита.

Выдача готовой пищи с пищеблока и приём пищи в группе осуществляется согласно режиму дня.

Перед раздачей пищи в группы медицинская сестра снимает пробу. Ежедневно проверяется качество поставляемых продуктов, осуществляется контроль над сроками реализации и правильностью их хранения.

ВЫВОД: Анализ заболеваемости за 2017 – 2018 учебный год в сравнении с 2015 – 2016 и 2016– 2017 учебным годом показал, что уменьшились показания пропущенных дней на 1 заболевшего, количество часто болеющих детей и т.д. В группах ДОУ наблюдается снижение заболеваемости

РЕКОМЕНДАЦИИ: педагогам планировать работу по оздоровлению детей в ДОУ, составить план мероприятий по профилактики простудных заболеваний на 2018 - 2019 учебный год, усилить просветительскую работу с родителями по поводу заболеваемости в адаптационный период и усилить контроль в период повышения заболеваемости ОРЗ.

Проблемно-ориентированный анализ по реализации ООП

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
Комплексные программы		
	Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы»	Н.Е.Веракса, Т.С.Комарова, М.А.Васильева, 2015г.
Парциальные программы		
1	«Основы безопасности детей дошкольного возраста»	Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой, Р.Б. Стёркиной
2	«Светофор»	Н.А. Данилина
Авторские программы		
1	Программа музыкальных руководителей	Бедросня А.А., Пуц Л.А.
2	Программа руководителя физической культуры	Задорожной Н.Н.
3	Программа педагога-психолога	Алеевой В.В.
4	Программа для детей с ОВЗ	Алеевой В.В., Мамедовой О.А.
5	Программа младшей группы «Звоночки» (1 группа)	
6	Программа младшей группы «Капитоша» (2 группа)	
7	Программа средней группы «Веселые цыплята» (3 группа)	
8	Программа средней группы «Пчелки» (4 группа)	
9	Программа подготовительной группы «Веселые друзья» (5)	
10	Программа старшей группы «Семицветик» (6 группа)	
11	Программа старшей группы «Солнышко» (7 группа)	
12	Программа средней группы «Золотая рыбка» (8 группа)	
13	Программа подготовительной группы «Калинка» (9 группа)	
14	Программа старшей группы «Почемучки» (10 группа)	
15	Программа старшей группы «Веселые ребята» (11 группа)	
16	Программа средней группы «Звездочки» (12 группа)	
17	Программа средней группы «Буратино» (13 группа)	
18	Программа подготовительной группы «Радуга» (14 группа)	

Основной целью ООП является Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Данная цель реализовывалась в 2017/2018 уч.г. через следующие задачи:

1. Оптимизация двигательного режима детей через внедрение новых форм работы по физическому развитию.
2. Развитие патриотических чувств дошкольников, через приобщение детей к истокам русской народной культуры.

Анализ планирования образовательного процесса показал, что педагоги планируют разнообразные виды деятельности с детьми, учитывая их индивидуальные и возрастные особенности. При планировании все педагоги учитывают разнообразные формы организации детей: групповые, подгрупповые, индивидуальные. Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом согласно Годового плана и учебным графиком.

Количество условных часов в год по возрастным группам выдержано в соответствии с учебным графиком на 2017-2018 у.г.

Результаты итогового мониторинга

Мониторинг освоения детьми программы:

Для мониторинга были взяты 3 раздела программы

Мониторинг освоения детьми программы:

Для мониторинга были взяты 3 раздела программы. Был выведен средний бал по группам

Группы/ Разделы программы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	ИТОГО
Физическое развитие	4,3	4,3	4,6	4,9	4,8	4,9	3,6	4,6	4,4	4,8	3,8	4,5	4,5	4,8	4,5
Социально-коммуникативное развитие	4,2	4,3	4,6	4,7	5	4,9	3,6	4,6	4,5	4,9	3,7	4,5	4,5	5	4,5
Познавательное развитие	4,1	4,3	4,9	4,8	5	4,9	3,8	4,5	4,6	5	3,7	4,5	4,3	5	4,5
Итого	4,2	4,3	4,7	4,7	4,9	4,9	3,7	4,6	4,5	4,9	3,7	4,5	4,4	4,9	4,5

Педагогический мониторинг проводился в каждой возрастной группе

Таким образом, 55% детей освоили программу на высоком уровне, 40% детей – на среднем уровне, 5 % - на низком уровне. по всем разделам показатели освоения детьми ООП МБДОУ являются:

Анализ мониторинга образовательного процесса, который позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок усвоения образовательных направлений программы:

- проблемным показателем оказалась познавательное развитие. Причины: воспитатели мало времени уделяли дидактическим играм, недостаточно отработанная система планирования по познавательному развитию.

ВЫВОД: в целом, наблюдается положительная динамика в освоении детьми ООП, существует проблема в освоении образовательной области показательное развитие.

РЕКОМЕНДАЦИИ: повысить качество работы педагогов по вопросу познавательного развития дошкольников.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2017/2018 уч. г.

Возрастная группа	Всего принято детей	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации	дополнение
Младшая группа №1	33	31	1	1	У 1 ребенка тяжелая форма адаптации связана с отсутствием речи
Младшая группа №2	33	30	3		
Младшая группа №3	37	36	1		
Младшая группа №4	35	30	5		По причине частого отсутствия детей в ДОУ.
ИТОГО	138	127	10	1	

Анализ результатов листов адаптации и результатов наблюдения за детьми в период адаптации к условиям детского сада позволяют сделать вывод.

Адаптация детей в младших группах проходила летом и осенью, прошла достаточно хорошо. Дети адаптировались к условиям ДОУ быстро. В процессе адаптации воспитатели использовали здоровьесберегающие технологии.

ВЫВОД: легкая адаптация происходит благодаря созданным комфортным условиям, гибкому режиму, тесному взаимодействию всех участников образовательного процесса, активному участию в период адаптации родителей вновь принятых детей, педагогическому мастерству педагогов и др. таким образом, большинство детей младших групп успешно адаптировались в детском саду. Трудности в адаптации возникли у отдельных детей и обусловлены следующими причинами:

-Нарушением алгоритма длительности адаптации (по причине настояния родителей «гипер опека родителей»).

-Личностными особенностями детей (ранимость, впечатлительность, гипер привязанность к матери и др.).

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Усилить работу по оздоровлению детей в период их адаптации.

2. Продолжать внедрять в работу ДОУ формы взаимодействия педагога-психолога с родителями по подготовке детей и родителей к поступлению в детский сад

1.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Кадровый потенциал МБДОУ детский сад № 11

Численность педагогического коллектива – 29 человек.

- Воспитателей – 24
- Музыкальных руководителей – 2 человека
- Руководитель по физическому воспитанию – 2 человек
- Педагог-психолог – 1 человек

Образовательный уровень педагогического коллектива

В 2017-2018 уч. году в результате квалификационных испытаний подтвердили высшую квалификационную категорию Немчина И.Н., Перелазная В.В., Шутикова Л.Н.

Высшую квалификационную категорию получили: Мозговая Т.Л.

В МБДОУ № 11 пришли молодые педагоги: Глинская Анна Анверовна, Мирская Анжелика Петровна, Таишева Альфия Ринатовна.

Педагогический стаж работы:

до 5 лет	5-10 лет	10-15 лет	Свыше 15 лет
7 человек (24 %)	3 человека (10 %)	7 человек (24 %)	12 человек (42 %)

Квалификация педагогов

Без категории	Соответствие занимаемой должности	1 категория	Высшая категория
3 человека (10 %)	3 человека (10%)	7 человек (24%)	16 человек (56%)

Образовательный ценз педагогов

Средне-специальное образование	Высшее образование
10 человек (37%)	19 человек (66%)

В 2018-2019 учебном году планируем отправить на курсы повышения квалификации Алеева В.В., Белозорова М.А., Власенко Г.П., Горбунова О.В., Задорожная Н.Н., Куратченко О.А., Литвак Т.П., Мозговая Т.Л., Михеева Е.П., Немчина И.Н., Новикова Т.К., Перелазная В.В., Шутикова Л.Н., Перевертайлова Ю.В., Сидоренко Н.Г., Таишева А.Р., Чайкина И.А., Шевцова Л.П., Юдакова Ж.И., Мамедова О.А.

В 2018-2019 учебном году подтверждать соответствие высшей категории будут педагоги: Алеева В.В., Шевцова Л.П. защищаться на высшую будут Щербина Е.А., Симинеско Т.В., защищаться на 1 категорию будут Кравцова Е.А., Михеева Е.П.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже 3 лет. Деятельностью районных методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы доп. образования и т. д.

ВЫВОД: Из приведенных таблиц видно, что уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников ДОУ находится на высоком уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ: педагогам ДОУ продолжать расширять знания по темам годовых задач 2018-2019 учебного года в процессе самообразования.

1.3. ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

В МБДОУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие реализацию программы:

– образовательный процесс и образовательная среда построены с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, их особых образовательных потребностей;

– организовано участие родителей воспитанников (законных представителей), педагогических работников и представителей общественности в разработке основной образовательной программы, в создании условий для ее реализации, а также мотивирующей образовательной среды, уклада организации, осуществляющей образовательную деятельность;

– используются в образовательном процессе современные образовательные технологии (в т. ч. игровые, коммуникативные, проектные технологии и культурные практики социализации детей);

– обновляется содержание основной образовательной программы, методики и технологий ее реализации в соответствии с динамикой развития системы образования, запросами воспитанников и их родителей (законных представителей) с учетом

особенностей социокультурной среды развития воспитанников и специфики информационной социализации детей;

– обеспечивается эффективное использование профессионального и творческого потенциала педагогических, руководящих и иных работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, повышения их профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой компетентности и мастерства мотивирования детей;

– управление МБДОУ осуществляется с использованием технологий управления проектами и знаниями, управления рисками, технологий разрешения конфликтов, информационно-коммуникационных технологий, современных механизмов финансирования.

Также в МБДОУ созданы материально-технические условия, обеспечивающие:

1) возможность достижения воспитанниками планируемых результатов освоения Программы;

2) выполнение МБДОУ требований: – санитарно-эпидемиологических правил и нормативов: Требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами: здание МБДОУ – отдельно стоящее трехэтажное здание, построенное по типовому проекту. Вместимость – 280 детей. Рассчитано на 14 групп. Здание находится на территории жилого микрорайона Днепровский. Территория по периметру ограждена забором и полосой зеленых насаждений. Озеленение деревьями и кустарниками соответствует климатическим условиям. Зона игровой территории включает в себя: групповые площадки - индивидуальные для каждой группы с соблюдением принципа групповой изоляции; 2 физкультурные площадки; клумбы. Здание оборудовано системами холодного и горячего водоснабжения, канализации, центрального отопления и вентиляции в соответствии с требованиями, предъявляемыми к отоплению, вентиляции и кондиционированию воздуха в общественных зданиях и сооружениях. Каждая групповая ячейка имеет несколько помещений, соответствующих требованиям санитарных норм: раздевальная (для приема детей и хранения верхней одежды); групповая (для проведения игр, занятий и приема пищи), спальня, буфетная (для подготовки готовых блюд к раздаче и мытья столовой посуды), туалетная, умывальная). Все групповые ячейки обеспечены необходимой мебелью, играми и пособиями, соответствующими возрасту детей. Имеется физкультурный зал для занятий физической культурой. Музыкальный зал для занятий музыкальной и театрализованной деятельностью, Изостудия, кабинет педагога-психолога. Кабинеты специалистов и залы имеют достаточный набор материалов и пособий для проведения развивающих занятий с детьми. Оборудование помещений соответствует росту и возрасту детей, учтены гигиенические и педагогические требования. Функциональные размеры используемой детской мебели для сидения и столов (обеденных и учебных) соответствуют обязательным требованиям, установленным техническими регламентами и национальным стандартам. – пожарной безопасности и электробезопасности; – охране здоровья воспитанников и охране труда работников МБДОУ;

МБДОУ имеет необходимое для всех видов образовательной деятельности воспитанников (в т. ч. детей с особыми образовательными потребностями), педагогической, административной и хозяйственной деятельности оснащение и оборудование:

– учебно-методический комплект Примерной основной образовательной программы дошкольного образования "От рождения до школы" Веракса Н. Е., Комарова Т. С., Васильева М. А. (в т. ч. комплект различных развивающих игр);

– помещения для занятий и проектов, обеспечивающие образование детей через игру, общение, познавательную-исследовательскую деятельность и другие формы активности ребенка с участием взрослых и других детей;

– оснащение предметно-развивающей среды, включающей средства образования и воспитания, подобранные в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей дошкольного возраста,

– мебель, техническое оборудование, спортивный и хозяйственный инвентарь, инвентарь для художественного творчества, музыкальные инструменты. Организацией имеет право самостоятельного подбора разновидности необходимых средств обучения, оборудования, материалов, исходя из особенностей реализации основной образовательной программы. Программой предусмотрено также использование МБДОУ обновляемых образовательных ресурсов, в т. ч. расходных материалов, подписки на актуализацию электронных ресурсов, техническое и мультимедийное сопровождение деятельности средств обучения и воспитания, спортивного, музыкального, оздоровительного оборудования, услуг связи, в т. ч. Информац.-телекоммуникац. сети Интернет.

ВЫВОД: материальная база ДОУ находится на высоком уровне.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ К НАЧАЛУ ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

На этапе завершения дошкольного образования:

-дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании;

-способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности;
-способны к воплощению разнообразных замыслов;
-уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства.

Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты.

Из 67 диагностированных детей 3 человека (4%) частично готовы к школьному обучению, 64 человека (96%) полностью готовы к школе. Таким образом, высокий и средний уровень психологической готовности к началу обучения в школе выпускников ДОО составляет 96%.

ВЫВОД: На основе анализа готовности выпускников к школе отмечается рост числа детей, имеющих высокий уровень готовности к школьному обучению. Результатом этого является активное внедрение современных педагогических технологий в работу воспитателей ДОО. Общий показатель готовности детей к обучению в школе находится на достаточно высоком уровне.

В связи с чем, родители этих детей на консультации «На пороге школы» получили конкретные рекомендации по совершенствованию и развитию в летний период данных структурных компонентов готовности ребёнка к школе.

Выпускники ДОО владеют необходимым для усвоения учебной программы начальной школы уровнем развития основных психических процессов и интегрированных качеств.

У детей отмечается сформированность основных физических качеств и потребность в двигательной активности, сформированы мотив и навыки соблюдения элементарных правил здорового образа жизни, отмечается сформированность познавательных интересов: любознательность, активность и самостоятельность в образовательном процессе.

Навыки владения средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками находятся на высоком уровне. У выпускников отмечается способность управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдать элементарные общепринятые нормы и правила поведения.

На высоком уровне сформированы знания и первичные представления о себе, семье, обществе ближайшем социуме, государстве и стране, мире и природе, универсальные предпосылки учебной деятельности: умение работать по правилу и по образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции. У выпускников отмечено достаточное владение умственными операциями (сравнение, обобщение, умозаключение). Произвольность внимания, обеспечивающая эффективность восприятия и усвоения школьной программы развита.

Результаты высокого и среднего уровня адаптации детей позволяют успешно овладеть школьной программой.

РЕКОМЕНДАЦИИ: необходимо усилить работу по развитию у детей произвольного внимания, навыков произвольной регуляции деятельности, умений обобщать и выделять существенные признаки предметов, развивать вербально – логическое мышление, усилить работу по развитию учебной мотивации.

Взаимодействие с родителями воспитанников.

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с родителями в каждой возрастной группе. Совместно с родителями были проведены праздничные мероприятия: Покровская ярмарка, конкурс поделок из природного материала «Осенняя фантазия», Конкурс поделок из бросового материала «Символ года 2018», 8 марта, 9 мая, Выпускной бал. Дети детей подготовительных групп принимали участие в сдаче норм ГТО 1 степени.

Были проведены все запланированные родительские собрания в каждой возрастной группе и родительское собрание «Индивидуально-психологические особенности детей пред школьным возрастом и необходимости использования их в процессе подготовки к обучению в школе».

В мае в группах проведены родительские собрания, где были подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год, просмотрены презентации «Стали мы на год взрослее», где родители увидели всю работу воспитателя с детьми за год.

В мае так же было проведено общесадовское родительское собрание вновь прибывших детей «Адаптация к детскому саду».

ВЫВОД: Работа с родителями шла на высоком уровне.

За время работы с родителями повысился уровень воспитательно-образовательной деятельности родителей, родители стали более отзывчивы, инициативны, вовлечены в работу группы и в детский сад.

Таким образом, все формы работы с родителями прописанные в программе нами используются, запланированные мероприятия проведены все.

РЕКОМЕНДАЦИИ: продолжать работу по привлечению родителей к организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ, необходимо развивать партнерские взаимоотношения между детским садом и семьей.

1.4. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансовое обеспечение

В течение учебного года создавались необходимые условия для реализации образовательных задач во всех возрастных группах.

Группы укомплектованы необходимым количеством мебели (стулья, столы, кровати) соответственно роста и возраста детей, а также игровым оборудованием, наглядным пособием, педагогической литературой. - своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу ДОУ.

Своевременно проводились инструктажи с сотрудниками и дошкольниками.

Нормативно-правовые документы вышестоящих организаций изучались, прорабатывались с коллективом своевременно.

Закуплен спортивный инвентарь для спортивной площадки и для прогулочных участков.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнялась игрушками и пособиями за счет бюджетных средств.

Систематически проводилась работа по благоустройству прогулочных участков к новому учебному году и летнему оздоровлению.

В течение года производственные собрания, регламентирующие деятельность учреждения и принятие локально нормативных актов разной направленности, систематически проводились все необходимые инструктажи.

Прошли обучение по пожарно – техническому минимуму: заместитель заведующего по АХЧ Крамсков Д.М.

Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции. Создана служба антитеррористической защищенности. Составлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты - допуски, издавались приказы.

Соответственно плана ФХД проведены закупки продуктов питания, коммунальных услуг, игрушек, канцтоваров и т.д. Проведена подписка на периодические издания.

ВЫВОД: анализ деятельности ДОУ показал стабильный уровень функционирования учреждения. В 2017-2018 учебном году особое внимание уделялось сохранению и укреплению здоровья детей, укреплению профессионального мастерства педагогических кадров, участию в общественной жизни, выполнению ООП. Благодаря сплоченности коллектива, стремлению педагогов к профессиональному росту, уровень и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям реализуемых программ.

Считать работу педагогического коллектива МБДОУ№11 в 2017-2018 учебном году удовлетворительной.

Итоги данного мониторинга помогут при определении годовых задач на 2018-2019 учебный год, а педагогам определить дифференцированный подход к каждому ребёнку в подборе форм организации, методов и приёмов воспитания и развития:

1.Создание условий для двигательной активности детей.

2.Совершенствовать работу педагогов по развитию речи, формированию звуковой культуры речи с использованием разнообразных форм и видов детской деятельности.

РАЗДЕЛ II

ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

№	Фамилия Имя Отчество	Должность	Информация о курсах
	1	3	8
1	Алеева Виктория Викторовна	Педагог-психолог	2015г, НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
2	Власенко Галина Павловна	Воспитатель	2014 г, ГБОУ РИПК и ПРО по проблеме: «Обновление содержания дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО», 72 часа;

3	Горбунова Олеся Владимировна	Руководитель физической культуры	2013г , ГБОУ РИПК и ПРО по проблеме: «Обновление содержания дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО», 72 часа;
4	Задорожная Надежда Никоновна	Руководитель физической культуры	2013г , ФГАОУ ВПО «Южный федеральный университет» по программе «Прикладные аспекты спортивной подготовки в избранном виде» 72 часа
5	Литвак Татьяна Павловна	Воспитатель	2015г , ГБПОУ Ростовской области «Донской педагогический колледж», «Компетентностный подход к проектированию и организация образовательной деятельности в области воспитания детей с недостатками умственного и/или речевого общения» 144 часа. 2015г , «ЮФУ» «Содержание и технологии реализации федеральных государственных требований по дошкольному образованию», 72ч <i>Год окончания педагогического училища 2015.</i>
6	Мозговая Татьяна Леонидовна	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
7	Михеева Екатерина Петровна	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по программе дошкольного образования переобучение, 250 часов
8	Немчина Ирина Николаевна	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
9	Перевертайлова Юлия Викторовна	Воспитатель	<i>Год окончания педагогического училища 2015год.</i>
10	Перелазная Виктория Владимировна.	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
11	Пуц Лидия Александровна	Музыкальный руководитель	<i>2015г</i> , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
13	Сидоренко Наталья Германовна	Воспитатель	2014г , ГБОУ РИПК и ПРО по проблеме: «Обновление содержания дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО», 72 часа;
13	Таишева Альфия Ринатовна	Воспитатель	<i>2015г</i> , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
14	Чайкина Ирина Александровна	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
15	Шевцова Людмила Павловна	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дополнительного образования ФГОС ДО» 72 ч;
16	Шутикова Лариса Николаевна	Воспитатель	2015г , НОУ ДПО «Методический центр образования» по проблеме: «Современные проблемы и тенденции развития системы дошкольного образования. ФГОС ДО» 72 часа;
17	Юдакова Жанна Ивановна	Воспитатель	2014г , ГБОУ РИПК и ПРО по проблеме: «Обновление содержания дошкольного образования в условиях введения ФГОС ДО», 72 часа;

Раздел III

ОРГАНИЗАЦИОННО- ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
1.Педагогический совет №1 (установочный) Тема: "Новый учебный год на пороге ДОУ" Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год. Краткий план педсовета:	Круглый стол	август	Заведующий Зам. зав. по УВР

1.1 подведение итогов летней оздоровительной работы в ДОУ; 1.2 анализ готовности ДОУ к новому учебному году; 1.3 утверждение годового плана воспитательно - образовательной работы ДОУ на 2018-2019 учебный год; 1.4 утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и перспективных планов; 1.5 утверждение приложений к годовому плану			
2 Педсовет тематический №2 Тема: «Развитие двигательной активности дошкольников» Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию двигательной активности детей, совершенствование педагогического мастерства. Краткий план: презентация выполнения годовой задачи по теме педсовета Обмен опытом работы по выполнению годовой задачи. Деловая игра «Все интересно – что известно»	Деловая игра	ноябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР Руководители по физической культуре
3. Педсовет тематический №3 Тема: «Формирование звуковой культуры речи с использованием разнообразных форм и видов детской деятельности» Цель: Повышение уровня компетентности педагогов в организации работы с детьми по формированию звуковой культуры речи, формах и видах детской деятельности, используемых в разных возрастных группах. Краткий план: Итоги выполнения решений педсовета № 2 Итоги Проведение тематического контроля Тема: «Организация работы по формированию ЗКР в разных возрастных группах» 2. Вступительное слово: «Воспитание звуковой культуры речи у дошкольников» (приложение №1)	Круглый стол	февраль	Заведующий Зам. зав. по УВР
4. Итоговый педсовет №4 Тема: «Реализация годовых задач ДОУ в 2018/2019 учебном году. Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей. Краткий план: 1. анализ образовательной деятельности ДОУ за 2018-2019 учебный год; 2. анализ мониторинга развития детей; 3. анализ готовности детей к школе; 4. определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2019-2020 учебный год; 5. утверждение плана на летнюю оздоровительную кампанию	Круглый стол	май	Заведующий Зам. зав. по УВР Воспитатели всех возрастных групп

3.2. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.

№	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1.	Изучаем и внедряем: примерные основные образовательные программы нового поколения, утвержденные ФИРО и занесенные в Реестр ООП ДО.	В течении учебного года	Все педагоги	
1.1.	Государственный стандарт дошкольного образования РФ. Действующие дополнительные и парциальные программы развития детей дошкольного возраста в РФ.	В течении учебного года	Воспитатели всех групп	
2.	Внедряем:			
2.1.	«Основы безопасности детей дошкольного возраста»	В течении учебного года	Р.Б.	

	Стеркиной, Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой			
3	ОБОБЩАЕМ			
3.1.	«Методический час» «Развитие речевой компетентности детей дошкольного возраста средствами сказкотерапии» Опыт работы педагогического коллектива тема: «Развитие мелкой моторики как средство развитие речи»	Апрель	Мирская А.В. Сидоренко Н.Г.	Консультации для педагогов

3.3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	«Организация режима пребывания детей в образовательном учреждении»	сентябрь	Зам зав. по УВР
2.	Формы работы по экспериментальной деятельности	октябрь	Воспитатель Симинеско Т.В.
3.	«Формы, методы и приемы формирования звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста»	ноябрь	Зам зав. по УВР
4.	«Речевое развитие ребенка в семье.	январь	Зам зав. по УВР
5.	Сенсорное развитие ребёнка – способ познания окружающего мира с помощью игровой деятельности» (практикум для родителей)	март	Воспитатель Сидоренко Н.Г.
6.	«Речевая компетенция детей с помощью сказкотерапии»	ноябрь	Воспитатель Мирская А.В.
7.	Игровая деятельность с детьми в период летнего оздоровления	май	Зам зав. по УВР
Тренинги с воспитателями			
1	Эмоциональная сфера	октябрь	Педагог-психолог Алеева В.В.
2	Сплочение коллектива	декабрь	Педагог-психолог Алеева В.В.
3	Познание своего внутреннего мира	февраль	Педагог-психолог Алеева В.В.
4	Знакомство с основами медитативных практик-психоразгрузка	апрель	Педагог-психолог Алеева В.В.

3.4. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

Открытые просмотры итоговых мероприятий по 2 годовой задаче			
1	15.04	Старшая группа №10	
2	16.04	Старшая группа №11	
3	17.04	Старшая группа №6	
4	18.04	Старшая группа №7	
5	19.04	Подготовительная №5	
6	22.04	Подготовительная №9	
7	24.04	Подготовительная группа №14	
Неделя педагогического мастерства аттестуемых педагогов.			
1	Ярмарка педагогических идей	12.11.-16.11.	Мамедова О.А. Алеева В.В.
4. Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП «Вот и стали мы на год взрослее» май 2019 года			

3.5. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Тема: «Внедрение инновационных образовательных технологий по развитию речи детей дошкольного возраста в ДОУ».

Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах познавательного-речевого развития дошкольников.

Задачи:

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов по развитию речи, используя инновационные технологии.
2. Способствовать реализации творческого потенциала педагогов.
3. Создать условия для профессионального общения педагогов, трансляции и распространения опыта успешной педагогической деятельности с использованием инновационных образовательных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста.

Состав творческой группы: Симинеско Т.В., Кравцова Е.А., Михеева Е.П.

№	Тема и содержание	Срок исполнения	Форма	Ответственный
1	1. Принятие плана работы ДОУ по теме: «Внедрение инновационных образовательных технологий по развитию речи детей дошкольного возраста в ДОУ». Утверждение плана работы творческой группы. 2. Разработка параметров диагностического обследования речевого развития детей младшего дошкольного возраста. 3. Организация и проведение Дня открытых дверей	СЕНТЯБРЬ	Круглый стол Диагностический материал	Зам. зав. по УВР, воспитатели
2	1. Консультация для воспитателей: «Организация развивающей среды в группе по речевому развитию дошкольников». 2. Разработка параметров диагностического обследования речевого развития детей старшего дошкольного возраста.	ОКТАБРЬ	Консультативная статья Диагностический материал	Зам. зав. по УВР, воспитатели
3	1. Контроль за оформлением ширм (уголков) для родителей по речевому развитию детей. 2. Конкурс чтецов «Филиппок»	НОЯБРЬ	Рекомендации по оформлению ширм Положение конкурса	Зам. зав. по УВР, воспитатели
4	1. Разработка картотеки дидактических игр по речевому развитию детей дошкольного возраста. 2. Участие в подготовке новогодних праздников и выставке работ по теме: «Подарки ёлке».	ДЕКАБРЬ	Картотека Выставки	Зам. зав. по УВР, воспитатели
5	1. Консультация для воспитателей «Использование инновационных педагогических технологий в речевом развитии детей. Развитие связной речи у детей посредством мнемотехники» 2. Оформление картотеки по игровому моделированию в речевом развитии (мнемотаблицы). 3. Организация и проведение Дня открытых дверей	ЯНВАРЬ	Консультация Картотека	Зам. зав. по УВР, воспитатели
6	1. Методические рекомендации по организации семейного чтения «Научите ребенка любить книгу»	ФЕВРАЛЬ	Рекомендации	Зам. зав. по УВР, воспитатели
7	1. Консультация для воспитателей «Использование ИКТ в речевом развитии детей» 2. Создание базы мультимедийных презентаций для организации образовательной деятельности по речевому развитию.	МАРТ	Консультация База презентаций	Зам. зав. по УВР, воспитатели
8	1. Методические рекомендации по организации и проведению недели здоровья в ДОУ. 2. Организация и проведение Дня открытых дверей	АПРЕЛЬ	Рекомендации Сценарий	Зам. зав. по УВР, воспитатели

9	1. Итоги проделанной работы за учебный год. Перспективы и дальнейшие планы. 2. Разработка рекомендаций по планированию и организации летней оздоровительной работы.	МАЙ	Справка Рекомендации	Зам. зав. по УВР, воспитатели
---	--	-----	-------------------------	----------------------------------

3.6. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	СМОТРЫ-КОНКУРСЫ		
	Смотр-конкурс "Готовность групп к учебному году"	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп
	Смотр - конкурс «Лучший экспериментальный уголок в ДОУ»	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
	Конкурс чтецов «Филиппок» на лучшее чтение стихотворений наизусть	Конкурс чтецов	Воспитатели всех возрастных групп
2.	Выставки - поделок		
	Выставка поделок из овощей «Необычное из обычного».	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
	«Подарки ёлке».	декабрь	Воспитатели всех возрастных групп
	Конкурс поделок ««Покорение космоса»	апрель	Воспитатели всех возрастных групп
	Выставка детских поделок «Пасхальные фантазии»	апрель	Воспитатели всех возрастных групп

3.7.ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК

№	Содержание инновационной деятельности	сроки	ответственные
1.	«Сказкотерапия, как средство развития связной речи дошкольников» Т. Зинкевич - Евстигнеева	В течение уч. года	Средние группы
2.	«Экономика для малышей» А.Д. Шатова	В течение уч. года	Подготовительные группы
3.	«Экспериментальная деятельность в ДОУ»	В течение уч. года	Все возрастные группы
4.	Проект «Год до школы»	В течение уч. года	Подготовительные группы

3.8. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№	Тема	Дата	Ответственный
Оформить и приобрести:			
1	Методические рекомендации по проведению мониторинга: -на начало учебного года; -на конец учебного года.	Сентябрь	Зам. зав. по УВР
2	стенд «Аттестация педагогов ДОУ» - на 1 и высшую категорию	До 01.10.2018	Зам. зав. по УВР члены творческой группы.
3	Материалы для изучения педагогического опыта аттестуемых педагогов. Творческий отчет аттестуемых.	май	Зам. зав. по УВР аттестуемые воспитатели
4	Подписку периодических изданий «Образцовый детский сад»	сентябрь	заведующий
2. Пополнить методический кабинет.			
1	Пополнение и корректировка сайта ДОУ.	ежемесячно	Отв. за сайт
2	Пополнить картотеку по внедрению проектных технологий.	Октябрь-ноябрь	творческая группа
3	Дидактические игры по речевому развитию дошкольников	В теч. уч. года	воспитатели всех возрастных групп
4	Нормативно-правовые документы по ДО в РФ.	До сентября	Зам. зав. по УВР заведующий

3. Составить:

1	Составление отчетов: - о проделанной работе за год 2018-2019 уч.год; (Конец года) - о выполнении годового плана за 2018-2019 уч.год; (Конец года) - о безопасности жизнедеятельности детей в ДООУ; (Конец года) - о заболеваемости и посещаемости детьми ДООУ; (Ежемесячно) -о работе педагога-психолога (конец года)		Зам. зав. по УВР педагоги
2	Картотеку проектов, внедряемых в ДООУ.	В течении года	воспитатели

3.9. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	В МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ 1.Составить и утвердить рабочую программу музыкального руководителя. 2. Пополнять материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми в течении учебного года. 3.Продолжить обновление музыкальных инструментов. 4.Продолжать пополнять костюмы.	В течении года	Музыкальный руководитель
2.	В ГРУППАХ 1. Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям развития. 2.Оформить в группах уголки экспериментальной работы с детьми. 3.Обогатить игровые зоны.	1 квартал в течение года в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3	КАБИНЕТ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА, УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА Оформить: информационный стенд педагога-психолога, обновлять информационный стенд детского сада Пополнить: методическую базу педагогической литературой, дидактическими играми, методическими пособиями.	В течение года	Педагог-психолог, учитель логопед

Раздел IV

СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДООУ

4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контроля	Форма отображения	группа	Срок исполнения	ответственный
1.	Организация работы по охране жизни и здоровья детей	Оперативный	Приказ № Совещание при заведующей	все	октябрь	Комиссия по ОБЖ
2.	Организация питания		Приказ № Совещание при заведующей	все	По квартально	заведующий
3.	Посещение детьми ДООУ в % посещаемости и заболеваемости, причины.		Информация к метод. оперативке, отчет по квартально	все	Ежемесячно, ежеквартально	Зам. зав. по УВР
4.	Выполнение режима дня		Информация к метод. оперативке	все	постоянно	Зам. зав. по УВР
5.	Организация и проведение закаливающих мероприятий		Информация к метод. оперативке	все	постоянно	Зам. зав. по УВР
6.	Выполнение правил внутреннего распорядка		Информация к производственному собранию	все	постоянно	Зам. зав. по УВР заведующий
7.	Охрана труда и техники безопасности		Информация к совещанию при заведующей	все	Декабрь, май	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ, комиссия по ОТ, проф.ком.

8.	С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль: -за содержанием и качеством планирования образовательного процесса; -готовностью педагогов к рабочему дню; -за хранением прогулочного игрового инвентаря; - организацией предметно-развивающей среды, соответственно тематическому планированию		Информация к метод. оперативкам	все	постоянно	Зам. зав. по УВР
9.	Организация: - прогулок, - трудовой деятельности во время прогулок - подвижных игр		Информация к метод. оперативкам	Старшие	Декабрь, апрель	Зам. зав. по УВР заведующий
10.	Организация трудовой деятельности в уголке природы.	Выборочный	Информация к метод. оперативкам	Старшие	Ежеквартально	Заведующий, Зам. зав. по УВР
11.	Организация индивидуальной работы с детьми во второй половине дня		Информация к совещанию при заведующей	все	Ежеквартально	Заведующий, Зам. зав. по УВР
12.	Состояние работы по развитию звуковой культуры речи в ДОУ		справка к педсовету № 3	все	февраль	Заведующий, Зам. зав. по УВР
13.	«Состояние работы по экспериментальной деятельности с детьми дошкольного возраста в ДОУ»	тематический	Справка к педсовету №2	все	ноябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР
14.	Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе.	итоговый	Справка к педсовету № 4	Под.гр	октябрь апрель	Заведующий, Зам. зав. по УВР
15.	Состояние образовательной работы в ДОУ по группам		Справка к педсовету № 4	все	май	Заведующий, Зам. зав. по УВР

4.2. План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.

месяц	Виды диагностики	ответственный
сентябрь	Стартовый Мониторинг индивидуального развития ребенка	Зам. зав. по УВР воспитатели
октябрь	Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада	Педагог-психолог Зам. зав. по УВР воспитатели
апрель	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Зам. зав. по УВР воспитатели
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Зам. зав. по УВР ноябрь, февраль, май

4.2.2. Мониторинговые исследования педагогического коллектива

месяц	Виды мониторинговой диагностики педагогов.	ответственный
В течение уч. г.	Мониторинг психолого-педагогических условий	педагог-психолог
В течение уч. г.	Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	Зам. зав. по УВР
декабрь, май	Мониторинг материально-технических условий, финансовой деятельности ДОУ	Заведующий Главный бухгалтер
апрель	Анкетирование «Эффективность внедрения инновационных методик в учебный процесс» Самоанализ педагогов по внедрению инновационных методик в образовательный процесс.	Зам. зав. по УВР
май	Анкетирование «Педагогика сотрудничества» Оценка и Самооценка работы воспитателей за учебный год.	Зам. зав. по УВР
	Мониторинг состояние физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий за учебный год.	Зам. зав. по УВР, руководитель по физической культуре

Раздел V

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Прим.
1 Рекламный					
1.1.	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч. года	Зам. зав. по УВР воспитатели, педагог-психолог	
1.2.	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.	В течение уч. года	Зам. зав. по УВР	
2. Планирование работы с семьями воспитанников.					
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи.	1 квартал	Педагог-психолог, Зам. зав. по УВР воспитатели	

2.2.	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей в организации дополнительного образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу ДОУ в целом за 2019/2020 уч.год»	Август. Сентябрь Май.	Воспитатели, Педагог- психолог. Заведующий Зам. зав. по УВР	
3.Социально - педагогический патронаж при наличии и запросе родителей					
3.1	мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием, проживающих на территории	ежемесячно	Соц.пед., ст. воспитатель	
3.2.	Встреча за круглым столом	Психолого - педагогический портрет современного ребенка.	декабрь	Педагог-психолог	
3.3.	Консультативный пункт	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Все педагоги и специалисты ДОУ	
3.4.		Семейное консультирование	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР Педагог-психолог, учитель-логопед	
3.5.		Стендовое консультирование	В течение года	Заведующий, Зам. зав. по УВР Педагог-психолог, учитель-логпед	
4 . Общесадиковские Родительские собрания					
4.1	Заседание №1.	Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год Анализ деятельности ДОУ за 2017-2018 учебный год. Основные задачи на текущий учебный год.	сентябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР родители	
4.2.	Заседание №2	Безопасность ребенка в ДОУ: Профилактика дорожно-транспортного травматизма. Состоянии пожарной безопасности в ДОУ	ноябрь	Заведующий, Зам. зав. по УВР родители	
4.3.	Заседание № 3	Готовность детей к школьному обучению	февраль	Заведующий, Зам. зав. по УВР родители	
4.4	Заседание № 4	Отчет работы за 2018-2019у.г. Составление плана на 2019-2020у.г.	май	Заведующий, Зам. зав. по УВР родители	
5.Организация Дней открытых дверей					
5.1.	Все гр.	«Вот как мы живем»	сентябрь	педагог-психолог, воспитатели всех групп	
5.2.	Все гр.	«Приходите в гости к нам, очень рады мы гостям!»	январь	педагог-психолог, воспитатели всех групп	

5.3.	Все группы	«Мы такие взрослые»	апрель	педагог-психолог, воспитатели всех групп	
5.4.	«Вопрос-ответ»	«Помочь ребенку-помочь семье»	В течение года	Заведующий, педагог-психолог, Зам. зав. по УВР	
6. Информационные стенды					
6.1.	Все группы	Роль игрушек в развитии ребенка	сентябрь	воспитатели всех групп	
6.2.	Все группы	Изобразительная деятельность ребенка дома	октябрь	воспитатели всех групп	
6.3.	Все группы	Укрепляем здоровье ребенка во время вирусных инфекций	ноябрь	воспитатели всех групп	
6.4.	Все группы	Игры для развития звуковой культуры речи ребенка	декабрь	воспитатели всех групп	
6.5.	Все группы	Безопасность ребенка	январь	воспитатели всех групп	
6.6.	Все группы	Папа может все что угодно	февраль	воспитатели всех групп	
6.7.	Все группы	Мамочка милая мая	март	воспитатели всех групп	
6.8.	Подготовительная группа, разновозрастная группа	Готовим будущих первоклассников	апрель	воспитатели всех групп	
6.9.	Все группы	Безопасность ребенка	май	воспитатели всех групп	

Раздел VI

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. План административно- хозяйственной работы на 2018-2019 уч. год.

№ п/п	Содержание работы	Срок Исполнен/	Ответственный	примечание
1. Создание условий для реализации образовательных задач				
1.1.	Оформление экспериментальных уголков в каждой возрастной группе	Сентябрь-октябрь	Воспитатели возрастных групп	
2. Совещания при заведующим				
2.1.	Утверждение плана на месяц. Основные направления развития ДОУ в 2018-2019 уч.год. -Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса. -Организация питания. -Организация контрольной деятельности в ДОУ. -Подготовка к отопительному сезону. -Организация работы с родителями воспитанников. -Подготовка и проведение групповых родительских собраний. Своевременность родительской платы.	сентябрь	Заведующий Зам. зав. по УВР Зам. зав. по АХЧ	
2.2.	Утверждение плана на месяц 1.Маркировка постельного белья, полотенце и прочих предметов ухода за ребенком. 2.Результаты рейда по ОТ. Своевременность родительской платы за питание ребенка в ДОУ.	октябрь	Заведующий Пом. воспитателя	
2.3.	Утверждение плана на месяц	ноябрь	Заведующий Воспитатели	

	<p>1.Формирование личности ребенка в процессе ознакомления с искусством</p> <p>2.Формирование толерантности у дошкольников</p> <p>3.Выставка детских рисунков</p> <p>4.Анализ заболеваемости</p> <p>5.Итоги текущей проверки по охране жизни и здоровья детей.</p> <p>6. Своевременность родительской платы.</p> <p>7.Анализ питания за 1 квартал</p>		всех возрастных групп	
2.4.	<p>Утверждение плана на месяц</p> <p>1.Проверка по выполнению детьми норм и правил культуры поведения.</p> <p>2.О новогодних подарках детям и проведение новогодних утренников</p> <p>3.Техника безопасности при проведении новогодних утренников.</p> <p>4.Роль младшего воспитателя в воспитательно-образовательном процессе при проведении утренников.</p> <p>5.Своевременность родительской платы.</p>	декабрь	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>всех возрастных групп</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	
2.5.	<p>Утверждение плана на месяц</p> <p>1.Работа воспитателя по повышению квалификации.</p> <p>2.Охрана жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки</p> <p>3.О проведении прогулок.</p> <p>4.Соответствие режима питания и условия приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям.</p> <p>5.Полнота, правильность и своевременность оформления документации.</p> <p>6.Итоги проверки календарных планов. 7.Развитие двигательной активности детей в режимных моментах. Своевременность родительской платы.</p>	январь	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>всех возрастных групп.</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	
2.6.	<p>Утверждение плана на месяц</p> <p>1.Использование речевого уголка «Говоруша» детьми в течении дня.</p> <p>2.Профилактика гриппы в ДООУ в период эпидемиологического неблагополучия населения.</p> <p>3.Подготовка к празднику «Ух ты, Масленица!»</p> <p>4.Анализ питания за 2 квартал</p> <p>5.Проведение речевых НОД в группах детского сада.</p> <p>6.Право детей на охрану здоровья</p> <p>7.Своевременность родительской платы.</p> <p>8.Анализ питания за 2 квартал</p>	февраль	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>всех возрастных групп,</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	
2.7.	<p>Утверждение плана на месяц</p> <p>1.Использование развивающей среды в речевых играх в группах.</p> <p>2.Состояние уровня воспитанности детей подготовительной к школе группы</p> <p>3.Работа воспитателей подготовительной к школе группы по преемственности со школой.</p> <p>4.Празднование 8 марта.</p> <p>5.Соответствие методов и приемов в обучении детей на занятиях с окружающим.</p> <p>6.Санитарное состояние групп. 7.Своевременность родительской платы.</p>	март	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>всех возрастных групп</p> <p>Музыкальный руководитель,</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	
2.8.	<p>Утверждение плана на месяц</p> <p>1.Результаты рейда по охране труда и технике безопасности.</p> <p>2.Анализ открытых занятий в группах детского сада.</p> <p>3.Развитие мыслительной деятельности на занятиях по ознакомлению с окружающим. Воспитатель</p> <p>4.Работа с детьми из группы</p> <p>5.Проведение мониторинга по воспитанию детей в ДООУ.</p> <p>Заведующая</p>	апрель	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>всех возрастных групп</p> <p>Зам. зав. по УВР</p>	

	6.Обеспечение возможностей детям для творчества и экспериментирования в самостоятельной деятельности. 7.Своевременность родительской платы.			
2.9.	Утверждение плана на месяц 1.Итоги мониторинга по речевому развитию 2.Итоги мониторинга по состоянию здоровья на основании диспансеризации в течении учебного года. 3.Организация ЛОК. 4.Выпускной бал. 5. О переходе на летний режим. 6..Своевременность родительской платы. 7.О готовности детей к школе. 8.Анализ питания за 3 квартал	май	Заведующий Воспитатели всех возрастных групп, Зам. зав. по УВР педагог-психолог, музыкальные руководители	
3.Административно-хозяйственная работа				
3.1.	1.Анализ соответствия требованиям СанПин к маркировке и подбору мебели в группах детского сада. 2.Работа по благоустройству территории. 3.Проведение всех видов инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	сентябрь	воспитатели групп. зам. зав. По АХЧ Специалист по ОТ	
3.2.	1.Заседание комиссии по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДООУ. 2.Рейд по охране труда.	октябрь	Специалист по ОТ, Заведующий, зам. зав. по АХЧ	
3.3.	1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в прачечную. 2.Работа по оформлению ДООУ к Новому году.	ноябрь	Зам. зав. по УВР воспитатели групп	
3.4.	Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	декабрь	зам. зав. по АХЧ	
3.5.	Проверка состояния охраны труда на пищеблоке.	январь	Заведующая, зам. зав. по АХЧ	
3.6.	Контроль за закладкой продуктов Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах.	февраль	Заведующий	
3.7.	Обновление посудного инвентаря на пищеблоке и во всех возрастных группах. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	март	зам. зав. по АХЧ помощник воспитателей.	
3.8.	Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении. Организация субботника по благоустройству территории детского сада с привлечением родителей.	апрель	зам. зав. по АХЧ дворники воспитатели групп.	
3.9.	Завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с водой и песком. Проведение производственного совещания по организации и содержанию работы с детьми в летних условиях с участием всего педагогического персонала дошкольного учреждения. Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов.	май	Заведующий воспитатели, зам. зав. по АХЧ	
4. Инструктажи.				
4.1.	По пожарной безопасности			
4.2.	По ППД			
4.3.	По антитеррору			
4.4.	Правила поведения в ДООУ			
5. Организация коллективных праздников и вечеров отдыха				

5.1.	День работников дошкольного образования	28 сентября	Зам. зав. по УВР творческая группа, председатель ППО	
5.2.	Новый год	30 декабря	Зам. зав. по УВР творческая группа, председатель ППО	
5.3.	Международный женский день	7 марта	Зам. зав. по УВР творческая группа, председатель ППО	